



**Leiden**

Servicepunt Zorg  
Postbus 9100, 2300 PC Leiden  
Telefoon: (071) 516 55 06  
Bezoekadres m.i.v. 30-8:  
Morspoortkazerne, Morsweg 1

Administratienr.  
Consulent

In te vullen door WIZ


## Aanvraagformulier Wmo

Met behulp van dit formulier verstrekt u gegevens die de gemeente nodig heeft om uw recht op een Wmo voorziening te beoordelen. In de toelichting vindt u meer informatie over dit formulier.

### Beslissing te laat?

De gemeente moet binnen de wettelijke termijn een besluit nemen over uw aanvraag. Doet zij dit niet dan kunt u de gemeente een dwangsom opleggen. Wilt u meer weten? Kijk dan op [www.leiden.nl/dwangsom](http://www.leiden.nl/dwangsom) of haal de folder bij één van de gemeentelijke loketten.

### Folders

Over de volgende onderwerpen is een folder beschikbaar: Wmo algemeen, Mobiel blijven, hulp bij het huishouden, aanpassingen in huis, mantelzorg, zelf regelen of uitbesteden. Deze folders kunt u opvragen bij Servicepunt Zorg of downloaden van de website [www.leiden.nl/wmo](http://www.leiden.nl/wmo).

### 1. Vragen over wie u bent

	Uzelf	Partner
	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw
Achternaam	:	_____
Voornamen	:	_____
Geboortedatum	:	_____
Burgerservicenummer	:	_____
Nationaliteit	:	_____
Woonadres	:	_____
Postcode / Plaats	:	_____
Telefoonnummer	:	_____
E-mailadres	:	_____
Rekeningnummer	:	_____
Als de voorziening die u wilt aanvragen voor uw kind is		
Naam kind	:	_____
Geboortedatum	:	_____

## 2. Personen op uw adres

Wie wonen er op uw adres? (bijvoorbeeld kinderen, huisgenoot, kostganger enzovoort)

Voorletter(s) en achternaam

Geboortedatum

Relatie tot u

man  vrouw

man  vrouw

man  vrouw

man  vrouw

## 3. Wat wilt u aanvragen

### Huishoudelijke hulp

- Hulp bij het huishouden. Hiervoor betaalt u een eigen bijdrage.
- Herindicatie; een verzoek tot verlenging of uitbreiding van hulp bij het huishouden.

### Rolstoelen

- Handbewogen rolstoel
- Elektrische rolstoel
- Sportrolstoel
- Rolstoelaanpassing

### Vervoersvoorzieningen

- Tegemoetkoming in vervoerskosten
- Scootermobiel. Hiervoor betaalt u een eigen bijdrage.
- Autoaanpassing
- Tegemoetkoming in de kosten van een Gehandicaptenparkeerkaart en/of -plaats  
Deze tegemoetkoming kunt u alleen aanvragen als de unit Parkeren u de parkeerkaart en/of -plaats inmiddels heeft toegekend.
- Ander vervoermiddel, namelijk: \_\_\_\_\_

### Woonvoorzieningen

- Woningaanpassing
- Losse woonvoorziening
- Verhuiskostenvergoeding
- Onderhoud- en reparatiekosten
- Anders, namelijk: \_\_\_\_\_

### Overig

- Indicatie voor een aanleunwoning

#### 4. Wat is de reden van uw aanvraag

Wat is de reden van uw aanvraag? Geef een korte omschrijving van uw ziekte of handicap.


Als u eerder een Wmo- en/of AWBZ voorziening heeft aangevraagd:

Is sindsdien uw situatie gewijzigd?

Nee

Ja

#### 5. Hoe wilt u de voorziening ontvangen?

Deze vraag hoeft u alleen te beantwoorden als u hulp bij het huishouden vraagt of een handbewogen rolstoel, een elektrische rolstoel, een scootermobiel of een driewiel fiets.

U kunt ervoor kiezen om deze voorzieningen door de gemeente te laten regelen. De gemeente heeft contracten gesloten met zorgaanbieders van hulp bij het huishouden en leveranciers van deze hulpmiddelen. De namen en gegevens kunt u vinden in de bijlage. U kunt ook kiezen voor een Persoonsgebonden budget. Ook wel pgb genoemd. U ontvangt dan een bedrag waarmee u zélf de voorziening regelt.

Heeft u voorkeur over hoe u de gevraagde voorziening(en) wilt ontvangen?

##### Huishoudelijke hulp

- Ik wil graag dat de gemeente de hulp bij het huishouden voor mij regelt en
  - ik heb geen voorkeur voor een zorgaanbieder
  - het heeft mijn voorkeur dat zorgaanbieder \_\_\_\_\_ de hulp levert
  - ik wil absoluut niet dat zorgaanbieder \_\_\_\_\_ de hulp levert
- Ik regel zelf de hulp bij het huishouden en ontvang graag een Persoonsgebonden budget

##### Hulpmiddelen

- Ik wil graag dat de gemeente het hulpmiddel voor mij regelt en
  - ik heb geen voorkeur voor een leverancier
  - het heeft mijn voorkeur dat leverancier \_\_\_\_\_ het hulpmiddel levert
- Ik regel zelf het hulpmiddel en ontvang graag een Persoonsgebonden budget

## 6. Vragen over huishoudelijke hulp

Alleen invullen als u hulp bij het huishouden vraagt

Gewenste startdatum van de hulp?	Per	_____
Hoe lang is de hulp bij het huishouden nodig?	<input type="checkbox"/> Voor _____ tot _____ maanden	
	<input type="checkbox"/> Onbepaalde tijd (= voor altijd)	
Soort woning? (bijvoorbeeld flat, bovenwoning)		_____
Uit hoeveel kamers bestaat uw woning?		_____
Toilet, badkamer en keuken niet meegerekend	Aantal	_____

## 7. Vragen over uw inkomen

Alleen invullen als u een vervoersvergoeding vraagt

Deze vraag moet u beantwoorden als u een aanvraag indient voor een tegemoetkoming in de vervoerskosten, een autoaanpassing of een verzoek om een aangepaste (bruikleen)auto. Het vaststellen van uw inkomen is nodig om te bepalen of u voor deze voorzieningen in aanmerking komt. Meer informatie kunt u vinden in de toelichting.

Stuur bewijsstukken mee om al uw inkomsten aan te tonen. U kunt hierbij denken aan (kopieën van) rekeningafschriften waar uw (gezins-)inkomen op vermeld staat.

### Inkomen uit arbeid, AOW of andere uitkeringen zoals pensioen, WAO, WIA of WWB

Omschrijving inkomsten	Per	Uzelf	Partner
_____	_____	€	€
_____	_____	€	€
_____	_____	€	€
_____	_____	€	€

### Overige inkomsten per maand

	Uzelf	Partner
Heffingskorting	€	€
Alimentatie	€	€
Anders, nl _____	€	€
_____	€	€



## 9. Vragen over uw toestemming

Geeft u uw huisarts / specialist toestemming om uw gegevens te verstrekken aan de gemeente en/of de adviserende instantie?  Ja  Nee

Naam huisarts : \_\_\_\_\_ Telefoon: \_\_\_\_\_

Naam specialist : \_\_\_\_\_ Telefoon: \_\_\_\_\_

Geeft u de adviserende instantie toestemming uw gegevens te verstrekken aan de gemeente?  Ja  Nee

Geeft u de gemeente toestemming uw gegevens door te geven aan de instelling die de geïndiceerde zorg gaat bieden?  Ja  Nee

Voor het vaststellen van uw eigen bijdrage aan huishoudelijke hulp of gebruik van scootermobiel, zijn uw (gezamenlijke) inkomensgegevens nodig. Het gaat om uw verzamelinkomen van twee jaar geleden. Geeft u het Centraal Administratie Kantoor (CAK) toestemming om bij de Belastingdienst uw inkomensgegevens op te vragen?  Ja  Nee

## 10. Heeft u een contactpersoon?

Voorletter(s) en achternaam : \_\_\_\_\_

Telefoonnummer (overdag) : \_\_\_\_\_

E-mailadres : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode / Plaats : \_\_\_\_\_

Relatie tot belanghebbende : \_\_\_\_\_

Post graag sturen naar  mijn woonadres, zie eerste bladzijde  
 de contactpersoon hier genoemd  
 graag alle contacten via mijn contactpersoon

## 11. Machtiging voor als iemand anders een aanvraag voor u indient

Belanghebbende machtigt onderstaande persoon namens hem/haar de aanvraag in te dienen

Relatie tot belanghebbende : \_\_\_\_\_

Voorletter(s) en Achternaam : \_\_\_\_\_

Telefoonnummer, overdag : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode / Plaats : \_\_\_\_\_

Handtekening belanghebbende



# Toelichting bij Aanvraagformulier Wmo

Elke vraag in het formulier wordt hieronder toegelicht. Lees de tekst zorgvuldig door voordat u het formulier invult. Kijk goed welke bewijsstukken u moet opsturen.

Als u niet genoeg invulruimte heeft, kunt u hiervoor een apart blad papier gebruiken. Plaats wel uw naam, burgerservicenummer en handtekening hierop. Uiteraard zijn de meeste vragen gericht op de persoon waarvoor de voorziening nodig is. Als het gaat om een minderjarig kind, dan zijn de woon- en eventuele inkomensgegevens nodig van de ouder(s). Vult u een formulier voor iemand anders in, dan moet de persoon waarvoor de voorziening gevraagd wordt, toestemming hiervoor geven. Dat kan door het onderdeel 'Machtiging' in te vullen.

## 1. Vragen over wie u bent

Voor het beoordelen van uw recht op een voorziening heeft de gemeente uw persoonlijke gegevens nodig. U moet zich kunnen legitimeren. Legitimatiebewijzen die door de gemeente worden geaccepteerd zijn een geldig paspoort, een geldige Europese identiteitskaart of een geldig verblijfsdocument. Een rijbewijs is niet voldoende. Heeft u niet de Nederlandse nationaliteit, dan moet u een geldig verblijfsdocument kunnen tonen. Bewijsstukken: kopie geldig legitimatiebewijs.

## 2. Personen op uw adres

Bij dit onderdeel beschrijft u de personen die op het adres wonen.

## 3. Wat wilt u aanvragen

Hier kruist u aan welke voorziening(-en) u vraagt. Een eigen bijdrage is van toepassing voor hulp bij het huishouden en een scootermobiel. De eigen bijdrage wordt vastgesteld door het CAK. Een Gehandicaptenparkeerkaart en -plaats kunt u aanvragen bij de unit Parkeren (Tweelingstraat 4). De kosten van bijvoorbeeld leges en aanleg kunnen via de Wmo vergoed worden. In dat geval moet u het betaalbewijs overleggen.

## 4. Wat is de reden van uw aanvraag

Hier vermeldt u waarom u de voorziening(en) aanvraagt. U kunt volstaan met een korte omschrijving van de beperking, ziekte of handicap.

Als uw (medische) situatie sinds de vorige aanvraag is gewijzigd, kruist u bij deze vraag 'Ja' aan.

## 5. Hoe wilt u de voorziening ontvangen

Deze vraag moet u beantwoorden als u hulp bij het huishouden vraagt of een handbewogen rolstoel, een elektrische rolstoel, een scootermobiel of een driewiel fiets.

De vraag is of u de voorziening door de gemeente wilt laten regelen of dat u dat zelf gaat doen. Laat u het door de gemeente regelen, dan mag u daarnaast uw voorkeur uitspreken over een zorgaanbieder of leverancier. Heeft u hulp bij het huishouden nodig, dan kunt u eventueel ook een anti-voorkeur voor een bepaalde zorgaanbieder kenbaar maken. U bent niet verplicht een voorkeur (of anti-voorkeur) uit te spreken, maar u krijgt hier de gelegenheid om dat te doen. Meer informatie over de zorgaanbieders en leveranciers kunt u lezen in de bijlage van dit formulier.

Bij een persoonsgebonden budget (pgb) ontvangt u een gemaximeerd bedrag waarmee u zelf de gevraagde voorziening betaalt. Er moet wel aan bepaalde eisen worden voldaan, zoals verantwoording van de uitgaven bij de gemeente. Bij een persoonsgebonden budget voor hulp bij het huishouden komt nog iets meer kijken. U moet er bijvoorbeeld voor zorgen dat u uw zorgverlener op tijd betaalt en dat u loonbelasting en sociale premies afdraagt. En u moet weten wat u moet doen als uw zorgverlener ziek wordt. Over dit onderwerp kunt u een folder krijgen waarin staat waar u rekening mee moet houden. U kunt de folder opvragen of ophalen bij Servicepunt Zorg in het Stadsbouwhuis, Langegracht 72 in Leiden of telefoon (071) 516 55 06.

## **6. Vragen over uw huishoudelijke hulp**

Deze vraag moet u beantwoorden als u huishoudelijke hulp aanvraagt. U kruist aan vanaf wanneer en hoelang u hulp bij het huishouden nodig denkt te hebben. Met een omschrijving van de soort woning waarin u woont en het aantal kamers, kan een inschatting gemaakt worden over de hoeveelheid hulp.

## **7. Vragen over uw inkomen**

Deze vraag moet u beantwoorden als u een aanvraag indient voor een tegemoetkoming in de vervoerskosten (bijvoorbeeld per Regiotaxi), een autoaanpassing of een verzoek om een aangepaste (bruikleen)auto. Als u huishoudelijke hulp of een scootermobiel aanvraagt kunt u hier ook uw inkomensgegevens invullen.

- Voor de hulp bij het huishouden en/of een scootermobiel bent u altijd een eigen bijdrage verschuldigd. Deze wordt berekend door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). Daarom bent u niet verplicht op dit moment deze vraag in te vullen. Doet u dat wel dan kan de gemeente u een inschatting geven over de hoogte van deze eigen bijdrage.
- Voor de tegemoetkoming in de vervoerskosten gelden normbedragen. In 2010 is dat voor personen tot 65 jaar € 1.948,56 per maand, voor 65 plussers is dat € 2.061,72 per maand en voor personen die in een verzorgingshuis verblijven is dat € 674,88 per maand. Als uw inkomen hoger is, dan komt u niet voor een tegemoetkoming in de vervoerskosten in aanmerking. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd.

Vul uw netto-inkomsten in (zonder vakantietoeslag) en die van uw eventuele partner.

Bij 'Omschrijving inkomsten' vult u de soort inkomsten in, bijvoorbeeld 'loon', een 'WIA-uitkering', 'AOW' of 'pensioen'. Als u inkomsten als zelfstandige heeft, vult u de naam en het adres van uw bedrijf in. Bij 'Per' vult u in over welke periode (per week, vier weken, maand, kwartaal of jaar) u en uw eventuele partner deze inkomsten ontvangt.

Heffingskorting is een bedrag dat u (meestal maandelijks) ontvangt van de Belastingdienst.

Als u inkomsten heeft die niet in het formulier worden genoemd, vermeldt u deze onder 'Anders'.

Bewijsstukken: u moet (kopieën van) bewijsstukken overleggen van al uw inkomsten. U kunt daarbij denken aan rekeningafschriften waar uw inkomen is bijgeschreven. Andere bewijsstukken zijn bijvoorbeeld salarisspecificaties, uitkeringsspecificaties, de meest recente beschikking 'Voorlopige teruggaaf' van de Belastingdienst of overige beschikkingen waarin uw inkomsten vermeld staan. Als u zelfstandige bent, moet u een kopie aangifte IB van het afgelopen jaar en een kopie van uw verlies en winstrekening meesturen. Als uw inkomen in de laatste twee jaar sterk gedaald is kan dit van invloed zijn op de eigen bijdrage voor hulp bij de huishouding.

## **8. Vragen over uw woning**

Deze vraag moet u beantwoorden als u een woonvoorziening aanvraagt. Bijvoorbeeld een woningaanpassing of een verhuiskostenvergoeding. U geeft hier een beeld van uw huidige woonsituatie en de problemen die u daarin ondervindt. Ook geeft u aan wat er zou moeten veranderen om uw huidige woning voor uw belemmeringen geschikter te maken.

Als u de woning huurt van een particulier, moet de eigenaar van de woning toestemming geven voor de woningaanpassing en voor akkoord tekenen. Dit hoeft niet als u de woning huurt van een woningbouwvereniging.

## **9. Vragen over uw toestemming**

Voor de beoordeling van uw aanvraag zal vaak medische informatie nodig zijn.

Met uw toestemming kan uw huisarts of behandelend specialist uw medische gegevens verstrekken als dat nodig is voor het beoordelen van uw aanvraag. Vul de naam en het telefoonnummer van uw huisarts en/of uw specialist in. Het is belangrijk dat u toestemming geeft om noodzakelijke gegevens met de adviserende instantie of de zorgaanbieder uit te wisselen.

Zonder deze toestemming kan uw aanvraag in veel gevallen niet worden afgehandeld.

De hoogte van uw eigen bijdrage aan huishoudelijke hulp is afhankelijk van uw (gezamenlijke) inkomen. Het Centraal Administratie Kantoor (CAK) stelt de hoogte van deze eigen bijdrage vast. Uw verzamelinkomen van twee jaar geleden is hierbij het uitgangspunt. Met uw toestemming kan het CAK deze gegevens opvragen bij de Belastingdienst. Als u geen toestemming verleent, betaalt u de kostprijs per ontvangen zorguur.

## **10. Contactpersoon**

Een contactpersoon is iemand die voor u uw zaken regelt of iemand die de gemeente kan benaderen, als u niet te bereiken bent. Deze persoon is op de hoogte van uw (medische) situatie.

## **11. Machtiging voor als iemand anders een aanvraag voor u indient**

De belanghebbende is degene voor wie de voorziening wordt aangevraagd. Als de voorziening voor u wordt aangevraagd en u niet in staat bent het aanvraagformulier in te vullen, dan kunt u iemand anders machtigen om dat te doen. In dat geval moet dit onderdeel ingevuld worden en is wel uw handtekening nodig.

## **12. Verblijft u tijdelijk ergens anders?**

Als u (tijdelijk) op een ander adres dan uw woonadres verblijft, kunt u dat hier aangeven.

Het kan gaan om een ziekenhuisopname, maar ook als u logeert bij een familielid.

Een zorginstelling is bijvoorbeeld een ziekenhuis, pension, verpleeghuis of een verzorgingshuis.

## **13. Verklaring en ondertekening**

Lees de verklaring goed door, voordat u (en uw eventuele partner) een handtekening zet.

## Zorgaanbieders en leveranciers

### Bijlage bij vraag 5 aanvraagformulier Wmo



Hulp nodig bij het huishouden? Dan krijgt u te maken met een zorgaanbieder.  
Een handbewogen rolstoel, elektrische rolstoel, scootermobiel of driewiel fiets nodig?  
Dan krijgt u te maken met een leverancier van één van deze hulpmiddelen.

Deze bijlage biedt u informatie over zorgaanbieders en leveranciers als u ervoor gekozen heeft om uw voorziening door de gemeente te laten regelen.

U kunt namelijk uw voorkeur kenbaar maken voor een zorgaanbieder of leverancier.  
Heeft u hulp bij het huishouden nodig, dan kunt u eventueel ook een anti-voorkeur voor een bepaalde zorgaanbieder kenbaar maken. U bent niet verplicht dit te doen, maar u krijgt de gelegenheid daartoe.

Van wie u de hulp bij het huishouden krijgt, bepaalt uiteindelijk de gemeente. Daarbij weegt de gemeente uw persoonlijke voorkeur en anti-voorkeur mee als u die kenbaar heeft gemaakt. Maar ook de snelheid waarmee de hulp geleverd kan worden, de prijs die daarvoor gevraagd wordt en de klanttevredenheid. Heeft u een voorkeur uitgesproken voor een leverancier dan krijgt die leverancier de opdracht tot levering van het hulpmiddel.

De gemeente heeft per 1 januari 2010 contracten gesloten met 15 zorgaanbieders en 3 leveranciers. Hieronder vindt u de namen en contactgegevens. Meer informatie over de zorgaanbieders of leveranciers kunt u vinden op de aangegeven websites. U kunt natuurlijk ook telefonisch contact opnemen.

#### Zorgaanbieders van hulp bij het huishouden

123 Schoonhuis	<a href="http://www.123schoonhuis.nl">www.123schoonhuis.nl</a>	071 - 5618582
Activite / Actief Plus	<a href="http://www.activite.nl">www.activite.nl</a>	071 - 5161415
Algemeen Thuiszorgbureau (ATZB)	<a href="http://www.atzb.nl">www.atzb.nl</a>	071 - 5730545
Allerzorg Duin-en Bollenstreek	<a href="http://www.allerzorg.nl">www.allerzorg.nl</a>	071 - 5231036
Axxicom	<a href="http://www.axxicom.com">www.axxicom.com</a>	0900 - 9252
Florein	<a href="http://www.florein.nl">www.florein.nl</a>	070 - 3004800
Groen Noord Cleaning Service	<a href="http://www.groennoordcleaningservice.nl">www.groennoordcleaningservice.nl</a>	071 - 5150505
Libertas Leiden	<a href="http://www.libertasleiden.nl">www.libertasleiden.nl</a>	0900 - 5168168
ProfZorg	<a href="http://www.profzorg.nl">www.profzorg.nl</a>	071 - 5728028
Sparkles	<a href="http://www.stichtingsparklesthuishouding.nl">www.stichtingsparklesthuishouding.nl</a>	071 - 4088439
Thuiszorginholland	<a href="http://www.thuiszorginholland.nl">www.thuiszorginholland.nl</a>	023 - 5519810
Thuiszorg Service Nederland	<a href="http://www.thuiszorgservice.nl">www.thuiszorgservice.nl</a>	071 - 5161030
Tzorg	<a href="http://www.tzorg.nl">www.tzorg.nl</a>	088 - 0025500
Zorgcentrum Roomburgh	<a href="http://www.roomburgh.nl">www.roomburgh.nl</a>	071 - 5892200
Zorg-Vuldig	<a href="http://www.zorg-vuldig.nl">www.zorg-vuldig.nl</a>	071 - 5424075

#### Leveranciers van hulpmiddelen

Harting-Bank	<a href="http://www.harting-bank.nl">www.harting-bank.nl</a>	070 - 3838100
Vegro	<a href="http://www.vegrorevalidatie.nl">www.vegrorevalidatie.nl</a>	0800 - 2887766
Welzorg	<a href="http://www.welzorg.nl">www.welzorg.nl</a>	071 - 5810620